

FICHE DE POSTE
RESPONSABLE RELATIONS ACTIONNAIRES INDIVIDUELS

Informations générales : Safran est un groupe international de haute technologie opérant dans les domaines de l'aéronautique (propulsion, équipements et intérieurs), de l'espace et de la défense. Sa mission : contribuer durablement à un monde plus sûr, où le transport aérien devient toujours plus respectueux de l'environnement, plus confortable et plus accessible. Implanté sur tous les continents, le Groupe emploie 76 800 collaborateurs pour un chiffre d'affaires de 15,3 milliards d'euros en 2021, et occupe, seul ou en partenariat, des positions de premier plan mondial ou européen sur ses marchés. Safran s'engage dans des programmes de recherche et développement qui préservent les priorités environnementales de sa feuille de route d'innovation technologique.

Safran est une société cotée sur Euronext Paris et fait partie des indices CAC 40 et Euro Stoxx 50.

Description du poste

Support :	Finance & Gestion
Intitulé du poste :	Responsable Relations Actionnaires Individuels (H/F)
Type contrat :	CDI
Statut :	Cadre
Temps de travail :	Temps complet
Description de la mission :	Rattaché(e) au Directeur Financier Groupe et à la Directrice de la Communication Financière, vous êtes un des porte-paroles du Groupe auprès des actionnaires individuels et à ce titre, vous êtes en charge de la production de l'ensemble des supports envers les actionnaires individuels (lettres aux actionnaires, Guide de l'actionnaire) et de l'animation du Club Actionnaires. Vous êtes également en charge de la gestion de deux projets majeurs : l'organisation de l'Assemblée Générale annuelle ainsi que l'élaboration du Document d'enregistrement universel (rapport annuel).

Dans ce contexte, vos principales missions sont les suivantes :

Vous êtes en charge de l'élaboration du Document d'Enregistrement Universel et du rapport financier semestriel

- Vous êtes le coordinateur global au sein de la Direction de la Communication Financière en vue de l'élaboration du Document d'Enregistrement Universel (ou rapport annuel) du Groupe ainsi que du rapport financier semestriel ;
- Dans le strict respect des délais (en vue d'un dépôt auprès de l'AMF) vous organisez et assurez la cohérence de l'ensemble des contributions internes et gérez la relation avec le(s) prestataire(s) externe(s) pour la réalisation et l'impression de ces documents.

Vous êtes en charge de l'organisation de l'Assemblée générale des actionnaires

- Mise en place de l'évènement en lien avec l'agence de communication et les Directions concernées du groupe, animation des comités de pilotage, etc. ;
- Respect du calendrier notamment sur le volet juridique en lien avec la Direction Juridique et la banque centralisatrice des titres ;
- Production et envoi de la brochure Actionnaires.

Vous planifiez et réalisez des actions de communication auprès des actionnaires individuels :

- Production et rédaction de l'ensemble des supports pour les actionnaires individuels (lettre aux actionnaires, Guide de l'actionnaire) ;
- Animation du Club Actionnaires (visites de sites et réunions d'actionnaires notamment en province).

Vous êtes en charge de la rubrique Finance du site internet de Safran (volets investisseurs et actionnaires individuels)

- Mise à jour de la rubrique au regard des obligations d'informations réglementées ;
- Alimentation régulière de la rubrique au regard de l'actualité financière du Groupe.

Profil candidat :	De formation financière et/ou littéraire
Aptitudes et expériences souhaitées	Gestion de projet : respect des délais, coordination de prestataires externes et de contributeurs internes Très bon relationnel Bon esprit de synthèse et capacité d'initiative Bonnes capacités relationnelles Culture financière
Zones géographiques	Europe
Pays	France
Régions	Ile-de-France
Départements	PARIS (75)
Lieu	Paris

Critères candidat

Niveau d'études min. requis :	Bac + 5 Master (M2). Diplôme Ecole Commerce ou de communication
Niveau d'expérience min. requis :	Supérieure à 5 ans
Langues :	Anglais recommandé